

528-00/024202

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(НИУ «БелГУ»)

**ПРИКАЗ**

30.06.2015

№ 490-00

г. Белгород

**Об утверждении Положения  
о Центре дополнительного профессионального медицинского и фармацевтического  
образования Медицинского института НИУ «БелГУ»**

На основании решения Учёного совета НИУ «БелГУ» от 22.06.2015, протокол № 13, о рекомендации к утверждению Положения

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие Положение о Центре дополнительного профессионального медицинского и фармацевтического образования Медицинского института НИУ «БелГУ (прилагается).

Ректор

О.Н. Полухин

\_\_\_\_\_  
(должность)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о Центре дополнительного профессионального  
медицинского и фармацевтического образова-  
ния Медицинского института НИУ «БелГУ»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Центра дополнительного профессионального медицинского и фармацевтического образования (далее – Центр) Медицинского института федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет» (далее – НИУ «БелГУ»).

1.2. Полное официальное наименование — Центр дополнительного профессионального медицинского и фармацевтического образования Медицинского института федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет» (далее – МИ НИУ «БелГУ»);

Сокращенное официальное наименование — ЦДПМ и ФО МИ НИУ «БелГУ».

1.3. Центр не является юридическим лицом. Центр является структурным подразделением Медицинского института федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет».

1.4. Структура, штатное расписание и численность работников Центра утверждается ректором по представлению директора Центра, согласованного с директором Медицинского института НИУ «БелГУ» и курирующим проректором НИУ «БелГУ».

Оплата труда работников Центра производится в соответствии с утвержденным штатным расписанием и действующим Положением об оплате труда работников университета, из средств, полученных от приносящей доход деятельности центра.

1.5. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет директор, принимаемый на работу и увольняемый с нее в установленном порядке приказом ректора по представлению директора Медицинского института НИУ «БелГУ».

1.6. Директор организует выполнение задач, стоящих перед Центром, в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией. Директор входит в состав Ученого совета Медицинского института НИУ «БелГУ» по должности.

По согласованию с директором Медицинского института НИУ «БелГУ» часть своих полномочий директор Центра может делегировать работникам Центра в рамках поручения дополнительного объема работы.

1.7. Прием и увольнение работников Центра, а так же применение к ним мер поощрения и дисциплинарного воздействия осуществляется в установленном трудовым законодательством порядке на основании приказа ректора по представлению директора Центра, согласованного с директором Медицинского института НИУ «БелГУ» и курирующим проректором НИУ «БелГУ».

1.8. Центр имеет печать с собственным наименованием. Описание печатей и угловых штампов приводится в соответствующем разделе инструкции по документационному обеспечению управления университетом.

1.9. В своей деятельности Центр руководствуется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»»;

- постановлением Правительства РФ от 2 ноября 2013 г. N 988 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в части полномочий федеральных органов исполнительной власти в сфере образования";

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2008 г. N 176н «О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации»;

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2009 г. N 210н «О номенклатуре специальностей специалистов с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации»;

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 июля 2009 г. № 415н «Об утверждении Квалификационных требований к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения»;

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и

служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.11.2012 № 982н «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Трудовым кодексом Российской Федерации; приказами и иными нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации по направлениям деятельности.

- Уставом НИУ «БелГУ»;

- Регламентом предоставления образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования (реализация дополнительных программ) НИУ «БелГУ», утвержденным приказом ректора № 30 – ОД от 24.01.2014

- политикой университета в области качества, международными стандартами ИСО серии 9001;

- постановлениями Ученого совета университета и Ученого совета Медицинского института НИУ «БелГУ»;

- приказами и распоряжениями руководства университета, Медицинского института НИУ «БелГУ», Коллективным договором, настоящим Положением.

Центр включает в себя отделение дополнительного профессионального образования врачей, отделение дополнительного профессионального образования средних медицинских и фармацевтических работников, Центр симуляционного обучения и оценки профессиональной квалификации медицинских и фармацевтических работников. Включение иного структурного подразделения в состав Центра определяется приказом ректора о создании (реорганизации) структурного подразделения.

1.10. Основные характеристики организации образовательного процесса:

- обучение в Центре ведется на русском языке;

- обучающимися в Центре являются лица, принятые на основании договоров об оказании платных образовательных услуг;

- продолжительность обучения регламентируется учебным планом согласно нормативным срокам освоения;

- освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой образовательной программой;

- лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации (диплом о профессиональной переподготовке и (или) удостоверение о

повышении квалификации, форма которых утверждается приказом ректора НИУ «БелГУ»;

– лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным до завершения обучения по дополнительной профессиональной программе, выдается справка об обучении;

– учебный процесс осуществляется сотрудниками НИУ «БелГУ» (штатными преподавателями и штатными совместителями) или внешними совместителями на условиях почасовой оплаты труда.

1.11. В Центре ведётся и хранится следующая отчётная и распорядительная документация:

– документы об организации и проведении цикла (расписание занятий, карточки слушателя, журнал учета работы слушателей на курсе повышения квалификации и профессиональной переподготовки, путевка на курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, приказы о зачислении и об окончании обучения, ведомости, договоры об оказании образовательных услуг );

– протоколы заседаний экзаменационной комиссии по организации и проведению экзамена на получение сертификата, удостоверения специалиста;

– протоколы заседания Комиссии по допуску лиц, не завершивших освоение основных образовательных программ высшего медицинского образования, а также лиц с высшим медицинским образованием к осуществлению медицинской деятельности на должностях среднего медицинского персонала;

– книга учета выданных выписок из протокола сдачи экзамена по допуску лиц, не завершивших освоение основных образовательных программ высшего медицинского образования, а также лиц с высшим медицинским образованием, к осуществлению медицинской деятельности на должностях среднего медицинского персонала;

– книга регистрации выданных документов о профессиональной переподготовке;

– книга регистрации выданных удостоверений о повышении квалификации;

– книга регистрации выданных сертификатов о профессиональной переподготовке;

– распоряжения и приказы директора ЦДПМ и ФО МИ НИУ «БелГУ».

1.12. Прекращение деятельности Центра осуществляется путем его реорганизации или ликвидации. Центр реорганизуется или ликвидируется решением Ученого совета НИУ «БелГУ», на основе которого издается приказ ректора.

1.13. Настоящее Положение, а также все изменения к нему утверждается (-ются) и вводится (-яется) в действие приказом ректора после рассмотрения Ученым советом НИУ «БелГУ».

1.14. Директор и работники Центра знакомятся с Положением о Центре под роспись. При приеме на работу нового сотрудника он должен быть ознакомлен с Положением о Центре одновременно с заключением трудового догово-

ра. В делах Центра хранится электронный образ действующего положения о Центре в соответствии с действующей номенклатурой дел.

## 2. Задачи

2.1. Основной целью создания Центра является реализация программ дополнительного образования для повышения профессиональных знаний специалистов, совершенствования деловых качеств, подготовки к выполнению новых трудовых функций.

2.2. В рамках указанной цели перед Центром поставлены следующие задачи:

- организация образовательного процесса в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- осуществление образовательной деятельности в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- обеспечение высокого уровня качества обучения по программам дополнительного профессионального образования;
- удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о современных высокотехнологичных видах медицинской помощи;
- оценка профессиональной квалификации медицинских и фармацевтических работников.

## 3. Функции

3.1. Планирование всех направлений деятельности Центра и формирование отчетности по ним.

3.2. Реализация дополнительных профессиональных программ ( профессиональной переподготовки и повышения квалификации) по специальностям в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, учебных планов, утвержденных Ученым советом университета и соответствующих требованиям системы менеджмента качества.

3.3. Формирование и организация учета контингента слушателей.

3.4. Организация и проведение экзаменов по оценке профессиональной квалификации медицинских и фармацевтических работников.

3.5. Организация учебно-методической работы в Центре.

3.6. Контроль состояния учебных, производственных и служебных помещений закрепленных за Центром.

3.7. Обеспечение безопасности жизни и здоровья слушателей и сотрудников при проведении учебных занятий в закрепленных за Центром помещениях путем проведения соответствующих мероприятий.

3.8. Организация повышения квалификации научно-педагогических работников Медицинского института НИУ «БелГУ».

3.9. Взаимодействие с руководством Медицинского института НИУ «БелГУ», администрацией университета для создания условий роста благосостояния работников и лиц, обучающихся в Центре.

3.10. Укрепление материально-технической базы, привлечение дополнительных средств для развития подразделений Центра.

3.11. Организация делопроизводства, документооборота.

#### 4. Права

4.1. Центр в лице директора, а в случае временного отсутствия последнего в лице работника университета, на которого в соответствии с приказом ректора возложено исполнение обязанностей директора Центра, имеет право издавать распоряжения по Центру, обязательные к исполнению всеми работниками и обучающимися Центра.

4.2. Центр имеет право:

4.2.1. осуществлять образовательную деятельность в рамках, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом университета и иными нормативными правовыми актами.

4.2.2. Организовывать учебную, учебно-методическую работу в Центре с учетом специфики Центра, уровня образования и направлений подготовки, по которым ведется обучение.

4.2.3. Планировать все направления деятельности Центра.

4.2.4. Контролировать состояние учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за Центром, привлекать дополнительные средства на укрепление материально-технической базы.

4.2.5. Собирать и анализировать персональные данные работников и обучающихся в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

4.2.6. Запрашивать информацию у других структурных подразделений университета и по согласованию с руководством Медицинского института НИУ «БелГУ» предоставлять им информацию для координации деятельности.

4.3. С согласия директора Медицинского института НИУ «БелГУ», а в случае необходимости с согласия ректора или курирующего проректора университета, Центр имеет право привлекать работников других подразделений университета для решения задач, связанных с направлениями деятельности Центра.

4.4. Центр в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

– организация и (или) проведение симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

– осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности университета; организация и проведение международных мероприятий.

#### 5. Ответственность

Центр, в лице директора:

5.1. Отвечает за качество подготовки обучающихся, за качество повышения квалификации или профессиональной переподготовки лиц с высшим, средним и фармацевтическим образованием.

5.2. Несет ответственность за своевременное и качественное (соответствующее требованиям, установленным в университете) составление текущих и перспективных планов работы Центра.

5.3. Несет ответственность за качество утвержденных и реализуемых в Центре дополнительных образовательных программ по преподаваемым дисциплинам, а также учебных и учебно-методических пособий и других учебно-методических материалов.

5.4. Несет ответственность за сбор и обработку информации, необходимой для осуществления своей деятельности, ее своевременное и достаточное оформление, а также за нарушения в делопроизводстве Центра, повлекшие за собой утрату или порчу документов; за разглашение или неправоверное использование (обработку) персональных данных работников и обучающихся в Центре.

5.5. Отвечает за безопасность жизни и охрану здоровья слушателей и работников Центра при проведении учебных занятий в закрепленных за Центром помещениях.

## 6. Взаимоотношения (функциональные связи)

6.1. Центр взаимодействует:

6.1.1. С Ученым советом Медицинского института НИУ «БелГУ» - при решении вопросов, отнесенных к компетенции Ученого совета Медицинского института НИУ «БелГУ»;

6.1.2. С руководством Медицинского института НИУ «БелГУ» - по вопросам, отнесенным к полномочиям руководителей института по направлениям деятельности; по вопросам организации и проведения экзаменов по оценке профессиональной квалификации медицинских и фармацевтических работников комиссиями под председательством директора Медицинского института НИУ «БелГУ»;

6.1.3. С деканатами факультетов, кафедрами Медицинского института дирекцией Медицинского колледжа – по вопросам разработки учебно-методических материалов, формирования учебных планов, составления расписания занятий.

6.1.4. С управлениями и иными структурными подразделениями университета в установленном порядке по направлениям и вопросам их деятельности.

С положением ознакомлен. Обязуюсь выполнять.